

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان فارس

مدیریت دارو و غذا

اداره نظارت بر امور دارو و مواد مخدر

فرم نظارت و بازرسی از بیمارستان

الف : سوالات عمومی

- ۱- ساعات فعالیت داروخانه :
- ۲- ساعات فعالیت مسئول فنی :
- ۳- نام مسئول / مسئولین فنی :
- ۴- شماره پروانه مسئول /مسئولین فنی:
- ۵- وضعیت پرداخت اسناد دارویی:
- ۶- وضعیت داروهای خارج از فهرست دارویی کشور:
- ۷- تکمیل فرمهای ارسالی از سوی معاونت غذا و دارو:
 - ۱-۷ فرم خود ارزیابی :
 - ۲-۷ فرم رضایتمندی:
 - ۳-۷ فرم ADR:
 - ۴-۷ سایر مکاتبات:
 - ۸- تاریخ بازدید:

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان فارس

مدیریت دارو و غذا

اداره نظارت بر امور دارو و مواد مخدر

ب) داروخانه

ردیف	عنوان	نظر کارشناسی
۱	آیا محل استقرار داروخانه مطابق با شرایط استاندارد می باشد؟	
۲	آیا فضای فیزیکی داروخانه مناسب است؟	
۳	آیا محل داروخانه از نظر نور، دما و رطوبت و تهویه مناسب است؟	
۴	آیا داروهای یخچالی در یخچال مناسب نگهداری می شود؟	
۵	آیا داروخانه دارای سیستم اطفاء حریق مناسب می باشد؟	
۶	آیا نظم و نظافت داروخانه مناسب می باشد؟	
۷	آیا موجودی داروخانه با اسناد و دفاتر (رایانه) مطابقت دارد؟	
۸	آیا پرسنل و مسئول فنی داروخانه از روپوش و اتیک استفاده می نمایند؟	
۹	آیا داروی تاریخ گذشته در داروخانه موجود است؟	
۱۰	آیا هنگام تحویل داروهای بالک با فله (خارج از بسته بندی مشخص) اطلاعات مورد نیاز روی پاکت مخصوصی ثبت می گردد؟	
۱۱	آیا داروخانه مجهز به کامپیوتر می باشد؟	
۱۳	آیا پرسنل داروخانه به کامپیوتر مسلط می باشند؟	
۱۴	آیا تحویل دارو به بخش ها طبق ضوابط و بصورت ۲۴ ساعته صورت می گیرد؟	
۱۵	آیا داروخانه دارای میز کار و پیشخوان مناسب می باشد؟	
۱۶	آیا داروخانه دارای قفسه بندی مناسب می باشد؟	

ج) انبار دارویی

ردیف	عنوان	نظر کارشناسی
۱	آیا گردش دارو بین انبار دارویی و داروخانه مطابق اصول و ضوابط آن صورت می پذیرد؟	
۲	آیا انبار دارای قفسه بندی مناسب و پالت گذاری شده است؟	
۳	آیا داروهای یخچالی در یخچال مناسب نگهداری می شود؟	
۴	آیا انبار از نظر نور، دما و رطوبت و تهویه مناسب است؟	
۵	آیا انبار دارای سیستم اطفاء حریق مناسب است؟	
۶	آیا فضای فیزیکی انبار مناسب است؟	
۷	آیا موجودی دارو در انبار با اسناد و دفاتر (رایانه) مطابقت دارد؟	
۸	آیا سرم ها بر طبق ضوابط اعلام شده از سوی وزارت متبوع نگهداری میشود؟	
۹	آیا ورود و خروج دارو از انبار بر طبق ضوابط صورت می گیرد؟	
۱۰	آیا دارو با تاریخ انقضای کمتر از ۶ ماه در انبار موجود می باشد؟	
۱۱	آیا داروهای مازاد بر نیاز در انبار دارویی موجود است؟	
۱۳	آیا داروی تاریخ گذشته در انبار موجود است؟	
۱۴	آیا انبار دارای تهویه مناسب می باشد؟	
۱۵	آیا انبار دارویی مجهز به کامپیوتر می باشد؟	

د) گردش دارو در بیمارستان

ردیف	عنوان	نظر کارشناسی
۱	آیا میزان مصرف داروهای مورد نیاز پیش بینی شده است؟	
۲	آیا موجودی E.B بخش ها با چک لیست مطابقت دارد؟	
۳	آیا داروی تاریخ گذشته در E.B موجود است؟	
۴	آیا بخش استوک دارد؟	
۵	آیا درخواست دارو از بخش بصورت ۲۴ ساعته و طبق ضوابط صورت می گیرد؟	
۶	آیا شرایط نگهداری داروهای استوک مناسب می باشد؟	
۷	در صورت داشتن استوک الف: آیا داروهای استوک از نظر تعداد و اقلام مناسب با نیاز هر بخش می باشد؟ ب: آیا دارو و لوازم تاریخ گذشته در استوک وجود دارد؟	
۸	آیا درخواست دارو از بخش در ساعات معینی و با مهر و امضای کامل به داروخانه تحویل میشود؟	
۹	آیا داروی مازاد بر مصرف بیمار به داروخانه بازگشت داده می شود؟	
۱۰	آیا داروی هر بیمار بطور جداگانه به بخش ارسال می شود؟	
۱۱	آیا داروی درخواست توسط بخش مطابق با پرونده بیمار و نسخه پزشک می باشد؟	

ه) داروهای مخدر

ردیف	عنوان	نظر کارشناسی
۱	آیا موجودی داروی مخدر با دفتر ثبت مطابقت دارد؟	
۲	آیا داروهای مخدر تاریخ نزدیک یا تاریخ گذشته یا مازاد بر نیاز موجود است؟	
۳	آیا داروهای مخدر در داروخانه و بخش ها در محلی مطمئن نگهداری می شود؟	

و) مسوول فنی

ردیف	عنوان	نظر کارشناسی
۱	آیا تعداد داروسازان شاغل کافی می باشد؟	
۲	آیا مسوول فنی داروخانه بر گردش دارو در بیمارستان نظارت دارد؟	
۳	آیا مسوول فنی داروخانه نسبت به برقراری ارتباط علمی و ارائه خدمات مشاوره ای به پزشکان در مورد مصارف دارویی اقدام می نماید؟	
۴	آیا مسوول فنی داروخانه بر تکمیل فرم گزارش عوارض جانبی ناشی از مصرف داروها و ارسال به موقع آنها نظارت دارد؟	
۵	آیا مسوول فنی داروخانه بر اجرای دستورالعمل ها و بخشنامه ها ی ارسال شده از سوی معاونت دارو و غذا و نظارت دارد؟	
۶	آیا مسوول فنی داروخانه بر روند مصرف داروهای مخدر در بیمارستان نظارت دارد؟	
۷	آیا تابلوی مسوول فنی در معرض دید نصب می باشد؟	

ز) اتاق عمل

ردیف	عنوان	نظر کارشناسی
۱	آیا دارو و وسایل مصرفی تاریخ گذشته در اتاق عمل موجود می باشد؟	
۲	آیا در اتاق عمل دفتر ثبت دارویی استوک و E.B به روز می باشد؟	
۳	آیا موجودی استوک در اتاق عمل متناسب با نیاز می باشد؟	
۴	آیا دارو و سایل مصرفی جهت بیمار در لیست مصرفی نوشته می شود؟	
۵	آیا داروی مخدر اتاق عمل در محل مطمئن نگهداری می شود؟	
۶	آیا انبار دارو اتاق عمل به اندازه نیاز (حدود هفتگی) دارو و لوازم دارد؟	

ح) امور مالی بخش خدمات دارویی بیمارستان

ردیف	عنوان	نظر کارشناسی
۱	جداسازی حسابهای دارویی از سایر حسابهای بیمارستان	
۲	پرداخت مطالبات شرکتهای دارو و تجهیزات	

ت) کمیته درمان و دارو

ردیف	عنوان	نظر کارشناسی
۱	عضویت فعال مسئول بخش خدمات دارویی در کمیته درمان و دارو	
۲	تشکیل کمیته دارو و درمان	
۳	طبقه بندی داروها به سه دسته (اورژنسی ، ضروری ، عادی)	
۴	تدوین فارماکوپه	

.....-۲

.....-۱: اسامی و امضاء بازرسان

مهر و امضاء داروخانه بیمارستان

